

O Ś W I A D C Z E N I E R O D Z I C A / O P I E K U N A P R A W N E G O
CZĘŚĆ I – OŚWIADCZENIE

(wypełniają rodzice/opiekunowie prawni)

.....
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

Oświadczam, że jestem rodzicem/opiekunem prawnym dziecka niepełnosprawnego

.....
(imię i nazwisko dziecka niepełnosprawnego)

i zapewniłam/łem dziecku dowóz oraz opiekę w drodze do przedszkola/szkoły/placówki* i z powrotem podczas transportu prywatnym samochodem osobowym. Zgodnie z umową nr z dnia oświadczam, że:

- łączna liczba dni dowożenia dziecka w miesiącu 20..... roku w których po przywiezieniu dziecka do przedszkola/szkoły/placówki* wracałam/łem do miejsca zamieszkania, wynosiładni,
- łączna liczba dni dowożenia dziecka w miesiącu 20..... roku, w których po przywiezieniu dziecka do przedszkola/szkoły/placówki* jechałam/łem od razu do miejsca pracy, wynosiła dni.

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

CZĘŚĆ II – POTWIERDZENIE OBECNOŚCI DZIECKA/UCZNI A

(wypełnia dyrektor przedszkola/szkoły/ośrodka)

....., dn.....
(miejscowość)

.....
(pieczęć placówki)

Potwierdzam liczbę.....dni obecności dziecka/ucznia

.....
(imię i nazwisko dziecka/ucznia)

w przedszkolu/szkole/ośrodku* w okresie, którego dotyczy niniejsze oświadczenie, tj. w miesiącu 20..... roku.

.....

Klauzula informacyjna

1. Administrator danych: Wójt Gminy Przemęt, z siedzibą przy ul. Jagiellońska 8, 64-234 Przemęt.
2. Inspektor ochrony danych: we wszelkich sprawach związanych z ochroną danych można się kontaktować poprzez adres e-mail: iod@przemet.pl
3. Cele przetwarzania i podstawa prawna:
 - 1) przyjęcie i rozpatrzenie wniosku o zwrot kosztów przejazdu dziecka/ucznia niepełnosprawnych do przedszkoli/szkół/ośrodków przez rodziców/opiekunów prawnych – art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z ustawą z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe
 - 2) archiwizacja danych – art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
4. Dane będą przechowywane przez okres 25 lat.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty, z którymi administrator zawarł umowy powierzenia.
6. Przysługujące Pani/Panu prawa:
 - a) Prawo żądania dostępu do danych
 - b) Prawo żądania sprostowania danych
 - c) Prawo żądania usunięcia danych
 - d) Prawo żądania ograniczenia przetwarzania
 - e) Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne do przyjęcia i realizacji wniosku.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

.....
(Podpis rodzica/opiekuna)

* niepotrzebne skreślić

CZĘŚĆ III – ROZLICZENIE
(wypełnia pracownik dokonujący rozliczenia)

Rozliczenie dowozu dziecka realizowanego prywatnym samochodem osobowym
za miesiąc 20..... roku

Zgodnie z zawartą umową:

Ilość dni w których przewóz był świadczony zgodnie z umową

Ilość kilometrów

Ilość dni x stawka*** zł = zł.

Do wypłaty zł

Słownie:.....
.....

Przemęt, dnia
.....
(podpis pracownika)

*** stawka wyliczona na podstawie art. 39a ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021r., poz.1082)