

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 41.2019 Wójta Gminy Przemęt z dnia 18 grudnia 2019 r.
Załącznik nr 1 do procedury tworzenia i aktualizacji kart informacyjnych w Urzędzie Gminy Przemęt wprowadzonej zarządzeniem nr 10.2019 Wójta Gminy Przemęt z dnia 26 lutego 2019 r.

KARTA INFORMACYJNA – URZĄD GMINY PRZEMĘT

| | |
|---|--|
| PROCEDURA: | |
| I. Wymagane dokumenty: | |
| II. Kto może załatwić sprawę: | |
| III. Miejsce załatwienia sprawy: | |
| IV. Termin załatwienia sprawy: | |
| V. Opłaty: | |
| VI. Tryb odwoławczy: | |
| VII. Podstawa prawna: | |
| VIII. Dodatkowe informacje: | |
| Klauzula informacyjna: | |
| Data i numer aktualizacji: | |
| Druk/wniosek: | |

Godziny pracy Urzędu:

- *Poniedziałek – Piątek 7:30 – 15:30*

Godziny pracy Biura Obsługi Klienta:

- *Poniedziałek – Piątek 7:30 – 17:00*

Dyżury wójta: *Poniedziałek 14:00 – 16:00*

/po wcześniejszym uzgodnieniu terminu/

Numer konta Gminy Przemęt:

83 8669 0001 0042 0000 2000 0038

Bank Spółdzielczy Wschowa o/Przemęt

Gmina Przemęt – NIP 923-16-51-446

Gmina Przemęt - REGON 411050793