

REGULAMIN NABORU NA STANOWISKO DYREKTORA GMINNEGO ŻŁOBKA W BŁOTNICY

ROZDZIAŁ I Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Kandydata na stanowisko Dyrektora Gminnego Żłobka w Błotnicy wyłania się w drodze naboru.

2. Nabór ma charakter otwarty i konkurencyjny.

§ 2. Ogłoszenie o naborze podaje się obligatoryjnie do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej www.przemet.com oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Urzędu Gminy w Przemęcie.

§ 3. 1. Zastrzega się możliwość unieważnienia naboru bez podania przyczyny oraz prawo swobodnego wyboru, jak również niedokonanie wyboru żadnego kandydata.

2. Z tytułu przystąpienia do naboru oraz udziału w nim, kandydatom ani osobom trzecim nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Gminy Przemęt i jej jednostek organizacyjnych.

3. Nabór jest ważny bez względu na liczbę osób przystępujących do niego.

§ 4. Od kandydatów przystępujących do naboru wymaga się posiadania kwalifikacji do pracy w Gminnym Żłobku w Błotnicy, zgodnie z wymaganiami zawartymi w ogłoszeniu o naborze.

ROZDZIAŁ II Komisja

§ 5. 1. W celu przeprowadzenia naboru na stanowisko Dyrektora Gminnego Żłobka w Błotnicy Wójt Gminy Przemęt powołuje oddzielnym zarządzeniem Komisję.

2. Pracą Komisji kieruje jej Przewodniczący.

3. Członkowie Komisji rzetelnie i obiektywnie wykonują powierzone im czynności, kierując się wyłącznie przepisami prawa, wiedzą i doświadczeniem.

4. Do obowiązków Członków Komisji należy w szczególności:

a) czynny udział w pracach Komisji,

b) wykonywanie poleceń Przewodniczącego Komisji,

c) niezwłoczne informowanie Przewodniczącego Komisji o okolicznościach uniemożliwiających wykonanie obowiązków Członka Komisji.

§ 6. 1. Nabór odbywa się dwuetapowo.

2. W pierwszym etapie naboru Komisja dokonuje analizy dokumentów złożonych przez kandydatów.

3. Celem analizy dokumentów jest porównanie danych zawartych w aplikacji z wymaganiami formalnymi określonymi w ogłoszeniu.

4. Drugim etapem naboru jest rozmowa kwalifikacyjna lub pisemne testy. Dopuszcza się zastosowanie łącznie rozmowy kwalifikacyjnej oraz testu.

5. Komisja ustala, która z metod naboru zostanie zastosowana w drugim etapie.

6. Celem pisemnego testu kwalifikacyjnego jest sprawdzenie wiedzy i umiejętności niezbędnych do wykonywania określonej pracy.

7. Za odpowiedź w teście kwalifikacyjnym kandydat otrzymuje od 0 do 1 punktów za każde pytanie.

9. W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej następuje sprawdzenie wiedzy i umiejętności kandydata. Przedstawia on także swoją autorską koncepcję funkcjonowania Gminnego Żłobka w Błotnicy – zgodnie z obowiązującym statutem Gminnego Żłobka w Błotnicy.

10. Każdy z członków Komisji po przeprowadzonej rozmowie kwalifikacyjnej przydziela kandydatowi punkty w skali od 0 do 10 za każde pytanie.

§ 7. 1. Po zakończeniu procedury naboru przewodniczący Komisji sporządza protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji i przekazuje go Wójtowi Gminy Przemęt.

2. Komisja ulega rozwiązaniu z dniem zatrudnienia kandydata na stanowisko Dyrektora Gminnego Żłobka w Błotnicy.

ROZDZIAŁ III

Postanowienia końcowe

§ 8. Ostateczną decyzję o wyborze Dyrektora Gminnego Żłobka w Błotnicy podejmuje Wójt Gminy Przemęt po zapoznaniu się z protokołem.

§ 9. Wyniki naboru są upowszechniane przez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej www.przemet.com oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Urzędu Gminy w Przemęcie.