

WNIOSKODAWCA: (imię i nazwisko lub nazwa firmy/przedsiębiorcy)

ADRES ZAMIESZKANIA/SEDZIBY (np. ulica, miejscowość, kod pocztowy)

ADRES DO KORESPONDENCJI: (jeśli jest inny niż powyżej)

PESEL/NIP

TELEFON KONTAKTOWY (nie jest wymagany)

pieczęć wpływu

znak sprawy (nadaje urzędnik)

DRUK	INFORMACJA O SYTUACJI MAJĄTKOWEJ FIRMY	DO PROCEDURY
fp.18.3		FP. XVIII

W związku z wnioskiem z dnia w sprawie

1. Data sporządzenia
2. Nazwa firmy
3. NIP..... REGON
4. Adres siedziby
5. Miejsce wykonywania działalności
6. Telefon
7. Imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania firmy, nr telefonów:
8. Data rozpoczęcia prowadzonej działalności
9. Przedmiot i zakres działalności

10. Oddziały firmy, miejsca położenia:

-
-
-
-
-

11. Imiona i nazwiska wspólników oraz proporcje udziałów:

-
-
-
-

12. Liczba zatrudnionych pracowników

13. Średnie miesięczne wynagrodzenia pracowników (brutto)

14. Stali odbiorcy towarów lub usług:

.....

15. Eksport towarów lub usług:

.....

16. Posiadany majątek nieruchomy:

- położenie, krótki opis i rodzaj własności, numer księgi wieczystej

.....

- wysokość obciążenia hipotecznego, na rzecz jakiego wierzyciela

.....

17. Posiadany majątek ruchomy:

- samochód lub pojazd (marka, rok produkcji, numer rejestracyjny, obciążenia kredytowe)

.....

- maszyny i urządzenia (forma własności, leasing, rok produkcji, cechy użytkowe, przybliżona wartość)

.....

- obciążenie ruchomości w formie zastawu (ruchomość, wartość, wierzyciel)

18. Wartość środków w obrocie

19. Obciążenia kredytowe:

- długoterminowe
- krótkoterminowe
- leasing

20. Stan wierzytelności:

- wymagalnych
- niewymagalnych

21. Zadłużenie wobec innych wierzycieli:

- kontrahenci – wymienić kto, jaka kwota
- ZUS
- urzędy skarbowe
- inne samorządy lokalne
- inne

22. Średnio – miesięczne wydatki na reklamę

23. Obroty:

- w ostatnich 3 latach:

rok obrót

rok obrót

rok obrót

- w roku bieżącym:

za miesiąc obrót

24. Dochody / strata:

- w ostatnich 3 latach:

rok kwota

rok kwota

rok kwota

- w roku bieżącym:

za miesiąc kwota

25. Średni stan zapasów materiałów/towarów

26. Ostatnio poniesione nakłady inwestycyjne

27. Plany rozwojowe

1. **Administrator Pani/Pana danych:** Wójt Gminy Przemęt z siedzibą w Urzędzie Gminy Przemęt, ul. Jagiellońska 8, 64-234 Przemęt, dane kontaktowe: urząd@przemet.pl, 65 549 60 71, 65 615 69 49.

2. **Inspektor Ochrony Danych:** we wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się pod adresem: iod@przemet.pl oraz nr telefonów: 728706901, 667941610

3. **Cele przetwarzania | podstawa prawna:**

- Przyjęcie i realizacja wniosku w ulgi o odroczenie, rozłożenie na raty, umorzenie podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego oraz podatku od środków transportowych od osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej - art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. Art. 67a § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa.
- Archiwizacja danych - art. 6 ust. 1 lit. c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

4. **Okres przechowywania:** dane przechowywane będą zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt przez okres 10 lat.

5. **Odbiorcami danych:** Podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia.

6. **Przysługujące Pani/Panu prawa:**

- Prawo żądania dostępu do danych
- Prawo żądania sprostowania danych
- Prawo żądania usunięcia danych
- Prawo żądania ograniczenia przetwarzania
- Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa.

7. **Obowiązek podania danych:** Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne do realizacji wniosku. Podanie danych niewynikających z przepisów prawa takich jak numer telefonu, adres e-mail jest dobrowolne.

8. **Informacja o możliwości wycofania zgody:** w przypadku danych podanych dobrowolnie przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

.....
(Data i podpis)