

WNIOSKODAWCA: (imię i nazwisko lub nazwa firmy/przedsiębiorcy)

ADRES ZAMIESZKANIA/SIEDZIBY (np. ulica, osiedle, miejscowość, kod pocztowy)

ADRES DO KORESPONDENCJI: (jeśli jest inny niż powyżej)

ADRES E-MAIL (nie jest wymagany)

TELEFON KONTAKTOWY (stacjonarny i/lub komórkowy, nie jest wymagany)

pieczęć wpływu

znak sprawy (nadaje urzędnik)

DRUK	WNIOSEK DO WÓJTA GMINY PRZEMĘT	DO PROCEDURY
pn.10	o wydanie zaświadczenia o zgodności budowy z ustaleniami obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego albo decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu	PN.X

Zgodnie z art. 48b ust. 2 pkt 1 / 48b ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane wnoszę o wydanie zaświadczenia o zgodności budowy w odniesieniu do obiektu budowlanego lub jego części, będącego w budowie albo wybudowanego bez wymaganego pozwolenia na budowę albo bez wymaganego zgłoszenia dotyczącego budowy albo pomimo wniesienia sprzeciwu do tego zgłoszenia z ustaleniami:

- ☐ obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
- ☐ ostatecznej decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu nr z dnia r.

Dotyczy działki położonej:

w obrębie ewidencyjnym

oznaczonej numerem ewidencyjnym

1.	rodzaj zabudowy:	
2.	powierzchnia zabudowy [m ²]:	
3.	liczba kondygnacji:	
4.	wysokość [m]:	
5.	szerokość elewacji frontowej [m]:	
6.	geometria dachu:	
7.	kąt nachylenia połaci dachowych [°]:	
8.	powierzchnia działki lub terenu [m ²]:	
9.	powierzchnia biologicznie czynna [m ²] lub [%] :	

(dodatkowy opis, wyjaśnienia, informacje do wniosku)

(data i podpis wnioskodawcy)

UWAGA: DO WNIOSKU NALEŻY DOŁĄCZYĆ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY:

1. Projekt zagospodarowania działki lub terenu na mapie w skali 1:1000 lub 1:500 (mapa do celów opiniodawczych) wraz ze wymiarowaniem odległości budynku/obiektu od granicy działki.
2. Kopia postanowienia organu nadzoru budowlanego, dotyczącego nałożenia na wnioskodawcę obowiązku dostarczenia zaświadczenia o zgodności budowy z ustaleniami obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego albo decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu.
3. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17,00 zł.

JEŚLI WNIOSKODAWCA POWOŁAŁ PEŁNOMOCNIKA DODATKOWO NALEŻY DOŁĄCZYĆ:

1. Dokument pełnomocnictwa.
2. Dowód wpłaty opłaty skarbowej w wysokości 17,00 zł – za udzielone pełnomocnictwo.

1. **Administrator Pani/Pana danych:** Wójt Gminy Przemęt z siedzibą w Urzędzie Gminy Przemęt, ul. Jagiellońska 8, 64-234 Przemęt, dane kontaktowe: urząd@przemet.pl, 65 549 60 71, 65 615 69 49.
2. **Inspektor Ochrony Danych:** we wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się pod adresem: iod@przemet.pl oraz nr telefonów: 728706901, 667941610
3. **Cele przetwarzania | podstawa prawna**
 - przyjęcie i realizacja wniosku o wydanie zaświadczenia o zgodności budowy z ustaleniami obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego albo decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane
 - Archiwizacja danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
4. **Okres przechowywania:** dane przechowywane będą zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt przez okres 5 lat
5. **Odbiorcy danych:**

-
- Podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia.
6. **Przysługujące Pani/Panu prawa:**
- Prawo żądania dostępu do danych
 - Prawo żądania sprostowania danych
 - Prawo żądania usunięcia danych
 - Prawo żądania ograniczenia przetwarzania
 - Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa
7. **Obowiązek podania danych:** Podanie danych wynika z przepisów prawa i jest niezbędne do przyjęcia i realizacji wniosku. Podanie danych niewynikających z przepisów prawa takich jak numer telefonu, adres e-mail jest dobrowolne.
8. **Informacja o możliwości wycofania zgody:** w przypadku danych podanych dobrowolnie przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Aktualizacja: 08.07.2024 r., F-11

Godziny pracy Urzędu:

- *Poniedziałek – Piątek 7:30 – 15:30*

Dyżury wójta: Środa 14:00 – 16:00
/po wcześniejszym uzgodnieniu terminu/

Numer konta Gminy Przemęt:

83 8669 0001 0042 0000 2000 0038

Bank Spółdzielczy Wschowa o/Przemęt

Gmina Przemęt – NIP 923-16-51-446

Gmina Przemęt - REGON 411050793