

**Harmonogram czynności wraz z terminami składania dokumentów  
w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym  
do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach  
podstawowych na rok szkolny 2025/2026**

Lp.	Czynności rekrutacyjne	Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym	Terminy w postępowaniu uzupełniającym w przypadku wolnych miejsc w przedszkolu
1.	Rodzice dzieci, przyjętych do publicznego danego przedszkola składają na rok szkolny 2025/2026 deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu, do którego uczęszcza dziecko w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego	od 3 lutego 2025 r. do 24 lutego 2025 r.	-----
<b>Postępowanie rekrutacyjne</b>			
1.	Rodzice pobierają i składają wniosek o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 3 marca 2025 r. do 20 marca 2025 r. do godz. 15.00	od 2 czerwca 2025 r. do 9 czerwca 2025 r. do godz. 15.00
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola publicznego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez komisję rekrutacyjną czynności, o których mowa w art. 157 ust. 2 i art. 158 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r., poz.737 ze zm.)	24 marca 2025 r.	11 czerwca 2025 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	25 marca 2025 r. do godz. 13.00	12 czerwca 2025 r. do godz. 13.00

4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 25 marca 2025 r. od godz. 13.00 do 31 marca 2025 r. do godz. 15.00	od 12 czerwca 2025 r. od godz. 13.00 do 18 czerwca 2025 r. do godz. 15.00
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	2 kwietnia 2025 r. do godz. 15.00	23 czerwca 2025 r. do godz. 15.00

### **Odwołanie od decyzji Komisji Rekrutacyjnej**

1.	W terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, rodzic dziecka może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do przedszkola.
2.	Komisja rekrutacyjna sporządza uzasadnienie w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia oraz liczbę punktów, którą uzyskał kandydat w postępowaniu rekrutacyjnym.
3.	Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora przedszkola odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4.	Dyrektor przedszkola rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania od rodziców.
5.	Rodzicom, na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola przysługuje skarga do sądu administracyjnego.

**Harmonogram czynności wraz z terminami składania dokumentów  
w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym  
do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych  
na rok szkolny 2025/2026**

<b>Lp.</b>	<b>Czynności rekrutacyjne</b>	<b>Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym</b>	<b>Terminy w postępowaniu uzupełniającym w przypadku wolnych miejsc w szkole</b>
1.	Do klasy I publicznej szkoły podstawowej, której ustalono obwód, przyjmuje się z urzędu dzieci zamieszkałe w tym obwodzie, na podstawie zgłoszenia rodziców.		
2.	Kandydaci zamieszkali poza obwodem publicznej szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy I po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli dana publiczna szkoła podstawowa nadal dysponuje wolnymi miejscami.		
3.	Rodzice pobierają i składają wniosek o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 3 marca 2025 r. do 17 marca 2025 r. do godz. 15.00	od 13 sierpnia 2025 r. do 21 sierpnia 2025 r. do godz. 15.00
4.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez komisję rekrutacyjną czynności, o których mowa w art. 157 ust. 2 i art. 158 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r., poz. 737 ze zm.)	21 marca 2025 r.	25 sierpnia 2025 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	26 marca 2025 r. do godz. 13.00	26 sierpnia 2025 r. do godz. 13.00
6.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 26 marca 2025 r. od godz. 13.00 do 31 marca 2025 r. do godz. 15.00	od 26 sierpnia 2025 r. od godz. 13.00 do 28 sierpnia 2025 r. do godz. 15.00
7.			

	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	2 kwietnia 2025 r. do godz. 13.00	29 sierpnia 2025 r. do godz. 13.00
<b>Odwołanie od decyzji Komisji Rekrutacyjnej</b>			
1.	W terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, rodzic dziecka może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do klasy I publicznej szkoły podstawowej.		
2.	Komisja rekrutacyjna sporządza uzasadnienie w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia oraz liczbę punktów, którą uzyskał kandydat w postępowaniu rekrutacyjnym.		
3.	Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.		
4.	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania od rodziców.		
5.	Rodzicom, na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły przysługuje skarga do sądu administracyjnego.		