

.....  
imię i nazwisko

.....  
miejscowość, data

.....  
adres do korespondencji i kontakt  
(pole nie jest wymagane)

**Urząd Gminy Przemęt**  
**ul. Jagiellońska 8**  
**64-234 Przemęt**

### INFORMACJA O BRAKU DOSTĘPNOŚCI

Uprzejmie informuję o braku dostępności Państwa podmiotu dla osób ze szczególnymi potrzebami. Podmiot nie spełnia wymogów dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej ponieważ:

.....  
Podpis (pole nie jest wymagane)

Podstawa prawna:

art. 29 z dnia 19 lipca 2019 r. ustawa o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2022 r. poz. 2240 t.j.).

## Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w związku z rozpatrzeniem wniosku o zapewnienie dostępności

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz. U. UEL.2016.119.1 (dalej RODO), uprzejmie informujemy, że:

- 1. Administrator Pani/Pana danych:** Wójt Gminy Przemęt, z siedzibą przy ul. Jagiellońska 8, 64-234 Przemęt, dane kontaktowe: [urząd@przemet.pl](mailto:urząd@przemet.pl), 65 549 60 71, 65 615 69 49
- 2. Inspektor Ochrony Danych:** we wszelkich sprawach związanych z ochroną danych osobowych możesz kontaktować się pod adresem: [iod@przemet.pl](mailto:iod@przemet.pl) oraz nr telefonów: 728706901, 667941610
- 3. Cele przetwarzania /podstawa prawna**
  - Rozpatrzenie wniosku o dostęp do informacji publicznej oraz udostępnienie informacji publicznej lub wydanie decyzji odmownej na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z Ustawą z dnia 6 września 2011 r. o dostępie do informacji publicznej oraz Ustawą Kodeks Postępowania Administracyjnego z dnia 14 czerwca 1960 r.
  - Odwołanie od decyzji na podstawie art. 6 ust 1 lit c) tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z Ustawą Kodeks Postępowania Administracyjnego z dnia 14 czerwca 1960 r. art. 127 z dnia RODO
  - Archiwizacja danych na podstawie art. 6 ust 1 lit c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 4. Czas przechowywania:** dane będą przechowywane przez okres 5 lat.
- 5. Odbiorcy:**
  - Podmioty, z którymi administrator zawarł umowy powierzenia,
  - Instytucje współpracujące w ramach realizacji zadań zespołu,
  - Podmioty świadczące usługi pocztowe.
- 6. Przysługują Pani/Panu prawa:**
  - a) Prawo żądania dostępu do danych
  - b) Prawo żądania sprostowania danych
  - c) Prawo żądania usunięcia danych
  - d) Prawo żądania ograniczenia przetwarzania
  - e) Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 7. Obowiązek podania danych:** podanie przez Ciebie danych osobowych jest dobrowolne.